

INFORME DE CONTRATACIÓN

N.º INFORME DE CONTRATACIÓN: 754/2025

Expediente: 16814/2025

Procedimiento: Contrataciones



PROCEDIMIENTOS ABIERTOS

INFORME JUSTIFICATIVO DE NECESIDAD DE

☒ **CONTRATACIÓN**

☐ **MODIFICACION**

☐ **RESOLUCION**

Don Augusto Jesús Hernández González, director de la Dirección de Economía Circular y Sostenibilidad, en cumplimiento de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público **SOLICITA** la iniciación de un expediente de contratación para la realización del suministro, cuyos datos se detallan a continuación:

Código de Proyecto: EC24-001 (249001)

Administración/es de la que proviene el encargo: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife

Existe verificación: Sí

Encargo origen de la actuación: "Proyecto de Comunidades Circulares de Compostaje Comunitario en la isla de Tenerife".

Estado del encargo: En vigor

Finalización del plazo de ejecución del encargo: 31 de enero de 2026.

Porcentaje de medios propios referidos al encargo:

<input checked="" type="checkbox"/> más del 50%		
<input type="checkbox"/> menos del 50%	%	porcentaje previsto ⁽¹⁾

Con la nueva ley de contratos el importe de las prestaciones parciales que se puede contratar con terceros no excederá del 50% de la cuantía del encargo (artículo 32.7b)

Tipo de Contrato: Suministro.

Objeto del Contrato: Suministro de 38 unidades de compostadoras para el proyecto "Comunidades Circulares de Compostaje Comunitario y su expansión a 10 municipios de Tenerife."

Procedimiento: Abierto Simplificado.



Cofinanciación Europea: Sí. Actuación financiada por la Unión Europea con fondos NextGenerationEU, dentro del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Presupuesto:

1. El presupuesto base de licitación: OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIEZ EUROS (88.810,00 €), IGIC incluido.
2. El valor estimado del contrato: OCHENTA Y TRES MIL EUROS (83.000,00 €), sin IGIC.

Cálculo del valor estimado del contrato

El método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado se ha obtenido en base al precio de mercado de módulo de compostaje de similares características y el coste asociado al transporte de los equipos hasta el lugar de entrega, al tratarse de un gasto inherente e indispensable para la correcta ejecución del suministro.

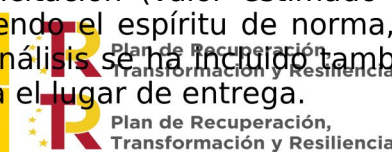
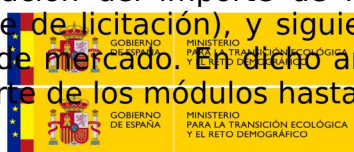
Por tanto, se establece el precio máximo de la licitación en 88.810,00 € (con IGIC). El citado importe es el máximo que podrá ser mejorado por lo oferentes, y el que abonará GESPLAN al adjudicatario por todos los conceptos (principal, IGIC u otros conceptos, impuestos, tasas o gastos que fuesen de aplicación o en los que incurriera el adjudicatario en cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en el contrato).

Cabe destacar que el presupuesto base de licitación se trata de un total a consumir atendiendo a las necesidades reales de Gesplan durante la ejecución del contrato por lo que solo se abonará la parte correspondiente a los materiales realmente suministrados.

Determinación de los costes directos e indirectos:

En el concepto de valor estimado del contrato, se consideran incluidos los costes directos (ejecución material), e indirectos (gastos generales de estructura y beneficio industrial), que la empresa adjudicataria necesite para la realización del contrato de suministro propiamente dicho, y de acuerdo a las condiciones establecidas en los Pliegos.

Al tratarse de un contrato de suministros, es difícil determinar, a priori, los costes de Gastos Generales que correspondería aplicar a este procedimiento porque éstos dependen de las condiciones particulares de cada potencial licitador. No obstante, para la determinación del importe de licitación (valor estimado del contrato y presupuesto base de licitación), y siguiendo el espíritu de norma, se ha optado por el muestreo de mercado. En dicho análisis se ha incluido también el coste asociado al transporte de los módulos hasta el lugar de entrega.



No obstante, y de acuerdo a la **RECOMENDACIÓN 1/2021 DE 28 DE OCTUBRE, SOBRE GASTOS GENERALES Y BENEFICIO INDUSTRIAL EN LOS CONTRATOS DEL SECTOR PUBLICO CANARIO**, publicado por la Junta Consultiva de Canarias, se estiman, a priori, los siguientes porcentajes e importes:

COSTES DIRECTOS		66.924,69 €
*GASTOS GENERALES	17%	11.377,20 €
BENEFICIO INDUSTRIAL	6%	4.698,11 €
PRECIO OFERTADO SIN IGIC		83.000,00 €
**IGIC	7%	5.810,00 €
PRECIO OFERTADO CON IGIC		88.810,00 €

Componente e Inversión:

Según datos aportados por el Órgano Promotor de la actuación, el proyecto incluye en:

- Componente 12 ("Política Industrial España 2030"),
- Inversión 3 ("Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y a fomento de la economía circular").
- Etiqueta: 042 - Gestión de residuos domésticos: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado.

Cumplimientos de los principios DNSH:

En todo momento el encargo en cada una de sus actuaciones deberá garantizar estos principios conforme a lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, y su normativa de desarrollo, así como con lo requerido en la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España.

A efectos informativos y para facilitar la cumplimentación de los Anexos relativos al DNSH, se indica a continuación la Normativa relacionada para la acreditación del DNSH:

1. Guía DNSH (MITERD): Recomendaciones para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente.
2. Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

3. Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01) de la Comisión Europea, el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles, por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088). (Reglamento de Taxonomía)

4. Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (EU) (2021/C 58/01).

5. Reglamento Delegado (UE) 2021/2139 DE LA COMISIÓN de 4 de junio de 2021 por el que se completa el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo y por el que se establecen los criterios técnicos de selección para determinar las condiciones en las que se considera que una actividad económica contribuye de forma sustancial a la mitigación del cambio climático o a la adaptación al mismo, y para determinar si esa actividad económica no causa un perjuicio significativo a ninguno de los demás objetivos ambientales

Etiqueta climática/medioambiental (etiqueta verde), y etiquetado digital:

La medida **C12.I03 con campo de intervención 042-Gestión de residuos domésticos: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado**, figura en el anexo I de la “Guía Técnica para la aplicación del principio de “no causar un perjuicio significativo”, es decir, el proyecto tiene asignado un campo de intervención que contribuya a objetivos climáticos, por lo que tiene obligación de cumplir un condicionado específico al respecto, siendo en consecuencia:

- La contribución climática es un cuarenta por ciento (40%).
- La contribución ambiental es un cien por cien (100%).
- En cuanto al etiquetado digital, se establece en el cero (0%).

Hitos y Objetivos:

Relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España, la concesión y ejecución de las ayudas de este programa apoyará al cumplimiento del siguiente objetivo:

- **Objetivo nº. 187:** “Finalización de proyectos de apoyo a la aplicación de la legislación sobre residuos y fomento de la economía circular en la empresa.”

Plazo de entrega: El plazo máximo estimado para el suministro de la totalidad de los módulos de compostaje es 3 meses desde la fecha de la firma del contrato.



Se establece, en la medida de lo posible, que el suministro se realizará a través de un pedido único con la totalidad de las unidades compostadoras a solicitar.

Lugar de entrega: El suministro se recibirá en la siguiente dirección del envío: Punto Limpio La Orotava en Polígono Industrial San Jerónimo. C. Ganadería, 4, 38312 La Orotava.

Indicar si es un servicio del Anexo IV de la LCSP: No

Indicar si es un servicio del Anexo VI de la LCSP: No

Indicar si es un servicio de carácter intelectual (Disposición Adicional 41 LCSP): No

Código CPV del Reglamento Europeo por el que se aprueba el vocabulario común de contratos:

39234000-1 Cajas para compost.

Solvencia técnica o profesional:

La solvencia técnica tendrá que acreditarse por alguno de los siguientes medios:

- Declaración responsable debidamente firmada por el licitador, indicando una relación de los principales suministros similares efectuados durante los tres últimos años, que incluya su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos.
- Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.

Solvencia económica y financiera:

La solvencia económica y financiera del empresario se acreditará por uno o varios de los medios siguientes:

- Declaración del volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.
- En los casos en que resulte apropiado, justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.



La acreditación documental de la suficiencia de la solvencia económica y financiera del empresario se efectuará mediante la aportación de los certificados y documentos que para cada caso se determinen reglamentariamente, de entre los siguientes: certificación bancaria, póliza o certificado de seguro por riesgos profesionales, cuentas anuales y declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa

En virtud de lo dispuesto en el artículo 86.1 de la LCSP, cuando por una razón válida, el operador económico no esté en condiciones de presentar las referencias solicitadas por el órgano de contratación, se le autorizará a acreditar su solvencia económica y financiera por medio de cualquier otro documento que el poder adjudicador considere apropiado.

Criterios de adjudicación, su ponderación y justificación:

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del contrato son los que se presentan a continuación. En base al artículo 145.3 f) de la LCSP no procede la aplicación de más de un criterio de adjudicación debido a que los productos a suministrar están perfectamente definidos, no es posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

	RESUMEN	Puntuación máxima
1	Criterios no evaluables mediante cifras o porcentajes	0
	NO se contemplan criterios evaluables mediante juicio de valor	-
2	Criterios evaluables mediante cifras o porcentajes	100
A	CRITERIOS CUANTITATIVOS	100
A1	Mejora de la oferta económica	100

1) Los criterios evaluables mediante un juicio de valor (cualitativos) serían: No aplica.

2A)- CRITERIOS CUANTITATIVOS (máximo 100 puntos).

2A1)- Mejora en la oferta económica (máximo 100 puntos sobre 100):

La valoración de las ofertas se realizará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

- Las ofertas que presenten una propuesta económica superior al valor estimado de la licitación (Bo) quedarán excluidas.
- Las ofertas sin pata, es decir, las que igualen el valor estimado de la licitación (Bo), se valorarán con CERO (0) puntos.



- La oferta más económica (Bmáxima), es decir, aquella que presente la mayor baja (el importe de ejecución de menor cuantía de entre todas las admitidas), se valorará con la puntuación máxima (PM).
- El resto de ofertas se valorarán linealmente de manera que se les aplicará la fórmula matemática que a continuación se describe.
- Valoración de las ofertas:

$$P = PM \times ((Bo - B) / (Bo - Bmaxima))$$

Siendo:

P: Puntuación correspondiente a la proposición económica ofertada a valorar.

PM: Puntuación máxima (100 puntos).

Bo: Oferta sin baja (valor estimado de la licitación).

B: Proposición económica ofertada a valorar.

Bmaxima: Oferta correspondiente a la mayor baja (oferta más económica).

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 147.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

Ofertas anormalmente bajas: Se considerarán, en principio, anormalmente bajas las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos en el ámbito del criterio objetivo económico:

- Un licitador: Se considerará, en principio, anormalmente baja la

oferta que sea inferior al valor estimado de contrato en más de un 25%.

- Dos licitadores: Se considerará, en principio, anormalmente baja la oferta que sea inferior en más de un 20% a la otra oferta.
- Tres licitadores o más: Se considerarán, en principio, anormalmente bajas las ofertas que sea inferiores en más de un 10% a la media aritmética de las ofertas presentadas.

Si alguna oferta se encuentra en estos supuestos se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 149 de la LCSP y en el 159.4.

En todo caso, serán rechazadas aquellas proposiciones anormalmente bajas por vulnerar la normativa sobre subcontratación o no cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional.

Informe de insuficiencia de medios: No se requiere en el caso de contratos de suministros según determina la LCSP.

Pliego de Prescripciones Técnicas: Se adjunta y se debe cumplir.

Garantía: No se solicita fianza definitiva ni provisional, ya que el abono del precio del contrato se efectuará tras la ejecución del suministro y comprobación de la adecuación del mismo a lo contemplado en los pliegos de la licitación.

En cuanto a la normativa en materia de Protección de Datos: No procede al ser un suministro de una maquinaria de uso agrícola-forestal.

Subcontratación: Sí se permite subcontratación conforme a lo dispuesto en los arts. 215, 216 y 217 de la LCSP. Si se va a llevar a cabo subcontratación los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Documentación a solicitar en el archivo electrónico:

- Anexo I. Declaración responsable genérica.
- Anexo II. Oferta económica. Dentro de la misma, se incluye declaración responsable relativa al porcentaje de subcontratación.

- Fichas técnicas de los módulos ofertados.
- Declaración múltiple de las personas físicas y jurídicas participantes en procedimientos de contratación financiados con cargo al Plan de



Recuperación, Transformación y Resiliencia, relativa a los siguientes aspectos:

- Obligaciones contempladas en el artículo 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre:

De acuerdo con lo establecido en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. (BOE del 30 de septiembre) en relación con la identificación de los contratistas y subcontratistas contempladas en el art. 8, apartado segundo, en concreto, junto con la formalización del contrato se deberá obtener la siguiente información:

- a) NIF del contratista o subcontratistas.
 - b) Nombre o razón social
 - c) Domicilio fiscal del contratista y, en su caso, subcontratistas
 - d) Aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales suscribiendo la declaración de cesión y tratamiento de datos que se acompaña como Anexo VII al presente pliego.
 - e) Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión, suscribiendo el compromiso que se acompaña como Anexo VIII al presente pliego.
- Declaración de compromiso cumplimiento etiquetado verde y etiquetado digital.
 - Declaración responsable sobre el cumplimiento del principio de no perjuicio significativo a los seis objetivos medioambientales (DNSH) en el sentido del artículo 17 del reglamento (UE) 2020/852.
 - Declaración responsable de adhesión al Plan de Medidas Antifraude de Gesplan.
 - Declaración de ausencia de conflicto de interés (DACI) según Orden HFP/55/2023

- Declaración relativa al cumplimiento de obligaciones en materia de comunicación y publicidad del PRTR



DACI:

En aplicación de la Instrucción de 23 de diciembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado sobre aspectos a incorporar en los expedientes y en los pliegos rectores de los contratos que se vayan a financiar con fondos procedentes del PRTR, tanto el adjudicatario como sus subcontratas quedan obligados a:

La cumplimentación de la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI). Esta obligación se impone en las diferentes fases del contrato a todos los intervinientes en el mismo y, de una manera especial al titular o titulares del órgano de contratación, a los que participen en la redacción de los pliegos del contrato (tanto el de cláusulas administrativas particulares como el de prescripciones técnicas), a los miembros de las mesas o juntas de contratación, a los miembros del comité de expertos o a los técnicos que elaboren los informes de valoración en el seno del contrato. En el caso de órganos colegiados como el comité de expertos, la mesa o la junta de contratación dicha declaración se realizará, por una sola vez para cada licitación, al inicio de la primera reunión y se dejará constancia en el acta.

También resulta imprescindible que el contratista presente la declaración, la cual en su caso debe aportarse en el mismo momento de la formalización del contrato o inmediatamente después. Igualmente habrá de presentarse por todos los subcontratistas.

Aplicación del Plan de Medidas Antifraude y Anticorrupción (de conformidad con el apartado II.c) de la Instrucción de 23/12/21 de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado)

Gesplan, con el fin de proteger los intereses financieros de la Unión y garantizar que los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, les corresponderá tomar las medidas oportunas para prevenir, detectar y corregir el fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, según se definen en el artículo 61, apartados 2 y 3, del Reglamento Financiero que afecten a los intereses financieros de la Unión, así como ejercitar acciones legales para recuperar los fondos que hayan sido objeto de apropiación indebida, mediante la ejecución del **Plan de medidas antifraude de Gesplan**, aprobado por el Consejero Delegado en fecha 15 de abril de 2025 (que actualiza el Plan antifraude del año 2023), en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en cumplimiento del Decreto 1/2025, de 29 de enero, por el que se aprueba la estructura organizativa y el régimen de actuación contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.



A incorporar en el documento de contrato:

Al encuadrarse esta contratación entre las actuaciones previstas y financiadas con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, el contratista vendrá sujeto a las siguientes obligaciones:

- Obligación de aportación por parte del contratista de la información relativa al titular real del beneficiario final de los fondos en la forma prevista en el artículo 10 de la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre en los términos establecidos en el punto 6, del artículo 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, con la finalidad de dar cumplimiento a la exigencia del artículo 22.d) del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, que se acreditará mediante declaración responsable por parte del contratista y de los subcontratistas.
- Garantizar el pleno cumplimiento del principio de «no causar perjuicio significativo» (principio «do no significant harm-DNSH») y el etiquetado climático y digital, de acuerdo con lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en la Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España (Council Implementing Decision-CID), de 13 de julio de 2021, y en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, así como en su normativa de desarrollo, en todas las fases del diseño y ejecución de los proyectos y de manera individual para cada actuación, a cuyo efecto deberá cumplimentar la “Declaración Responsable sobre el cumplimiento del principio de “no causar perjuicio significativo” a los seis objetivos medioambientales (DNSH) en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852”.

A efectos informativos y para facilitar la cumplimentación del Anexo relativo al DNSH, se indica a continuación la Normativa relacionada para la acreditación del DNSH:

1. Guía DNSH (MITERD): Recomendaciones para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente.
2. Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
3. Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01) de la Comisión Europea, el Reglamento (UE) 2020/852 del



Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles, por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

4. Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (EU) (2021/C58/01).

5. Reglamento Delegado (UE) 2021/2139 de la Comisión de 4 de junio de 2021 por el que se completa el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo y por el que se establecen los criterios técnicos de selección para determinar las condiciones en las que se considera que una actividad económica contribuye de forma sustancial a la mitigación del cambio climático o a la adaptación al mismo, y para determinar si esa actividad económica no causa un perjuicio significativo a ninguno de los demás objetivos ambientales.

Igualmente, se indica a continuación la normativa relacionada para la acreditación del Etiquetado verde:

1. Listado de campos de intervención UE (Anexo VI Reglamento 2021/241).
 2. Etiquetado de contribución climática de las inversiones del PRTR (anexo 6.1. del Análisis del Plan de Recuperación, Transición y Resiliencia de España que acompaña a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España).
 3. Guía DNSH (MITERD): Recomendaciones para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero de las instituciones de la Unión, en virtud del artículo 22.2.e) del Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero, y a las previstas en la legislación que pueda realizar la Secretaría de Fondos Europeos, la Intervención General de la Administración del Estado, el Tribunal de Cuentas, la Intervención General de la Comunidad Autónoma de Canarias y a cualesquiera otras actuaciones de comprobación y/o control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como autonómicos, de acuerdo a lo establecido en la normativa aplicable a la gestión de las ayudas cofinanciadas con fondos de la Unión Europea y a los controles derivados del Plan Nacional de



Recuperación, Transformación y Resiliencia, aportando para ello cuanta información y documentación le sea requerida.

- Autorizar, de conformidad con el artículo 22.2.e) del MRR, expresamente a la Comisión Europea, a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF), al Tribunal de Cuentas Europeo y, cuando proceda, a la Fiscalía Europea y autoridades nacionales competentes, a acceder a los datos necesarios para ejercer sus competencias en relación con la comprobación de la utilización correcta de los fondos y la prevención de fraudes, corrupción y conflicto de intereses.
- Adoptar las medidas para la prevención del fraude, la corrupción y el conflicto de intereses, respetando las obligaciones que impone a las personas beneficiarias de los fondos el Plan de Medidas Antifraude de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias y su sector público en el marco del PRTR.
- Los licitadores sin información de titularidad real en las bases de datos gestionadas por la AEAT, tienen la obligación de aportar la información en el plazo de cinco días hábiles desde que se formule la solicitud de información por el órgano de contratación de conformidad con la Orden HFP 55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- En relación al principio de comunicación, información y publicidad el contratista debe dar visibilidad al origen de los fondos recibidos de tal manera que en la documentación y medios de difusión de sus acciones y en cuanta publicidad se haga, deberán hacer constar junto con el emblema de la Unión Europea la declaración de financiación que establezca “Financiado por la Unión Europea Next Generation EU” junto al logo del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Conservar los documentos de conformidad con el artículo 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 18 de julio de 2018 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión.
- Cualquiera otra obligación distinta a las anteriores que estuviese prevista en el Acuerdo de la Conferencia Sectorial correspondiente.

Las obligaciones de comunicación, además de las que se incluyen en el Pliego de condiciones técnicas, se concretan en:



- a) Las actuaciones de información y comunicación relacionadas con la ejecución del Plan y de las actuaciones que desarrollan las inversiones, tales como carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc., deberán incluir los siguientes logos:
- 1.º El emblema de la Unión Europea, junto con el texto “Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU”.
 - 2.º El emblema del Reino de España junto al texto “Gobierno de España. Ministerio para la transición ecológica y el reto demográfico”.
 - 3.º El emblema del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
 - 4º Emblema de “Cabildo de Tenerife”
 - 5º Emblema de “Gesplan”
- b) En caso de cofinanciación por otra administración, tal circunstancia deberá reflejarse en la publicidad del proyecto.
- c) Todos los carteles informativos deberán colocarse en un lugar bien visible y de acceso al público.
- d) Cuando se muestre en asociación con otro logotipo, el emblema de la Unión Europea deberá mostrarse al menos de forma tan prominente y visible como los otros logotipos. El emblema debe permanecer distinto y separado y no puede modificarse añadiendo otras marcas visuales, marcas o texto. Aparte del emblema, no podrá utilizarse ninguna otra identidad visual o logotipo para destacar el apoyo de la UE.

Penalidades por incumplimiento de plazo:

La empresa adjudicataria queda obligada al cumplimiento de los plazos establecidos en el contrato. En caso de que por causas imputables a la misma incurra en demora respecto al cumplimiento del plazo total, Gesplan podrá optar, atendiendo a las circunstancias del caso, por resolver el contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IGIC excluido, conforme al artículo 193.3 de la LCSP.



Penalidades por cumplimiento defectuoso o incumplimiento del objeto del contrato:

En el caso de que la empresa adjudicataria realizase defectuosamente el objeto del contrato, o incumpliera las obligaciones adquiridas en virtud del presente contrato y/o de las condiciones de ejecución establecidas en el pliego de condiciones técnicas, Gesplan podrá optar por resolver el contrato, o bien imponer una penalización económica por importe del 5% del precio del contrato, IGIC excluido. Esta penalidad es independiente de la prevista en caso de incumplimiento plazos en la ejecución del contrato y/o del plazo total establecido.

Cuando el contratista, por causas a él imputables, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación podrá optar, indistintamente, por su resolución, o por imponer penalidades de 10€ por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Penalidades por incumplimiento de las obligaciones derivadas del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y de las actuaciones éticas.

El incumplimiento de las obligaciones adquiridas en el presente pliego derivadas del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y las derivadas de actuaciones éticas, Gesplan podrá optar por resolver el contrato, o bien imponer una penalización económica por importe del **10 %** del precio del contrato, IGIC excluido.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable supervisor de la ejecución del contrato y previa audiencia al contratista por un plazo de 3 días hábiles, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de su importe en los abonos siguientes a realizar al contratista.

Si las penalidades impuestas con arreglo a lo establecido en los apartados anteriores no cubriesen los daños ocasionados a Gesplan por los incumplimientos del contratista, aquella le exigirá una indemnización por los daños y perjuicios ocasionados.

Los perjuicios que surjan por divergencia de los pedidos y facturación correrán por riesgo del empresario.

La decisión de no dividir el objeto del contrato en lotes, en su caso (art. 116.4 g) LCSP).

Conforme al artículo 116.4 g) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.



El presente contrato tiene por objeto el suministro de 38 unidades de módulos de compostaje tipo C, destinados a 10 municipios de la isla de Tenerife, en el marco del proyecto Comunidades Circulares de Compostaje Comunitario y su expansión.

Se considera esencial que la totalidad del suministro sea realizada por una única empresa, con el fin de garantizar la homogeneidad en las características técnicas, diseño y materiales de los módulos, lo cual es clave para asegurar la coherencia del proyecto, facilitar su implementación en los diferentes municipios y permitir un uso y mantenimiento adecuado y uniforme de los equipos.

El suministro se entregará en un único almacén anteriormente definido, por lo que no se considera justificada la división en lotes desde el punto de vista logístico, dado que la centralización en la entrega resulta más eficiente y acorde con las necesidades operativas del proyecto.

En base a estas razones, y tras el análisis del objeto del contrato y de su operativa logística, se justifica la decisión de **no proceder a su división en lotes**.

La necesidad de iniciarse el correspondiente expediente de contratación se basa en los siguientes extremos:

La necesidad de contratar el suministro de composteras se fundamenta en que Gesplan no dispone en la actualidad de este tipo de elementos para realizar el compostaje. Su adquisición resulta fundamental para garantizar el correcto funcionamiento del sistema de compostaje comunitario, permitiendo reducir el volumen de los restos, facilitar su descomposición y mejorar la calidad del compost resultante.

En consecuencia, la contratación del suministro de composteras está plenamente justificada por razones de necesidad, operatividad y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos asignados al proyecto.

En Santa Cruz de Tenerife, a fecha de la firma electrónica.



PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE 38 UNIDADES DE COMPOSTADORAS PARA EL PROYECTO “COMUNIDADES CIRCULARES DE COMPOSTAJE COMUNITARIO Y SU EXPANSIÓN A 10 MUNICIPIOS DE TENERIFE.”



Índice

1. Aspectos preliminares.....	3
2. Tipo de contrato.....	3
3. Objeto del contrato.....	3
4. Descripción del suministro.....	3
5. Plazo de ejecución.....	4
6. Lugar de entrega.....	5
7. Facturación.....	5
8. Disposiciones generales.....	6
9. Obligaciones del adjudicatario.....	6

1. Aspectos preliminares

Con fecha de octubre de 2022 se redacta el proyecto: “Proyecto de suministro e instalación de cada una de las 52 nuevas zonas de compostaje comunitario del Proyecto Piloto “Comunidades Circulares” en su extensión en la isla de Tenerife”.

Posteriormente y de acuerdo a la introducción del proyecto de Orden Ministerial de febrero de 2023 del Ministerio para la Transición Ecológica respecto al compostaje doméstico, comunitario y agrario, entre las condiciones que establece, se encuentra una relativa a las temperaturas de higienización de los residuos que el vermicompostaje no puede cumplir, por lo que es preciso modificar las zonas que lo contemplaban exclusivamente e implantar en su lugar compostaje.

En mayo de 2025 se encarga la redacción del presente proyecto a la empresa Pres Ingeniería S.L. para la correcta implantación de las composteras que se entregarán a los ayuntamientos en las localizaciones fijadas por los mismos.

2. Tipo de contrato

Se trata de un contrato de SUMINISTRO.

3. Objeto del contrato

El objeto del contrato es el suministro de 38 islas compuestas cada una de ellas de 3 compostadores en línea de 1.000 l de capacidad y 1 cajón para el estructurante de 1.000 l de capacidad, para el proyecto “Comunidades Circulares de Compostaje Comunitario y su expansión a 10 municipios de Tenerife.”

4. Descripción del suministro

El compostador deberá de cumplir con las siguientes características:

- Cada compostador deberá tener capacidad de 1000 litros de capacidad.
- Perfiles metálicos del sistema de sujeción al suelo del compostador y marco perimetral interior de acero galvanizado en caliente para evitar la corrosión.



- Los perfiles deben ir ensamblados al suelo con un sistema de fijación o anclaje metálico con tornillo suelto tipo RS PRO acero al carbono M10.
- El perímetro del bastidor de la tapa es desmontable en cuatro piezas y los amortiguadores de la tapa están sujetos a bulones.
- La tapa debe ser de material metálico para que sean resistentes al viento y al vandalismo
- La apertura de la tapa a nivel de usuario debe ser de 45°. La apertura de la tapa para realización de mantenimiento debe tener la posibilidad de apertura total al desmontar los amortiguadores sin herramientas adicionales.
- Todas las paredes laterales de los módulos del compostador deben ser fácilmente desmontables y estar fabricados con plásticos reciclados.
- Las tablas de las paredes del compostador deben tener la posibilidad de ser sacadas con la mano teniendo solo que liberar el perfil embellecedor, con herramientas sencillas.
- Las tablas de las paredes de plástico reciclado deben ser de color marrón, y de medidas de 100 cm de largo x 10 cm de alto x 3 cm de espesor.
- Tras el ensamblaje lateral entre dos compostadores debe quedar una pared única de separación entre estas, es decir, cada pared está compuesta por 10 tablas y las paredes laterales del compostador intermedio son las de los compostadores de los extremos.
- El espesor de las paredes es suficiente para garantizar la estabilidad estructural de las unidades modulares en las condiciones de operación.
- Las tablas de plástico reciclado deben de garantizar que no supongan un riesgo ni para la salud ni para el medioambiente, ser ignífugas y no contener los pigmentos utilizados para su coloración metales pesados.
- El plástico reciclado utilizado debe tener garantía del fabricante de 25 años.

El cajón estructurante sigue el mismo criterio y materiales que el compostador y deberá de cumplir con las siguientes características:

- Cada compostador deberá tener capacidad de 1000 litros de capacidad.



- Cada pared está compuesta por 10 tablas.
- La base quedará a nivel del suelo siendo de plástico para evitar la entrada de humedad.
- La tapa del cajón de estructurante queda al mismo nivel que el conjunto de los compostadores.

5. Plazo de ejecución

El plazo máximo estimado para el suministro de la totalidad de los módulos de compostaje es 3 meses desde la fecha de la firma del contrato.

6. Lugar de entrega

El suministro se recibirá en la siguiente dirección: Punto Limpio La Orotava en Polígono Industrial San Jerónimo. C. Ganadería, 4, 38312 La Orotava.

7. Facturación

La facturación se realizará por entrega del suministro, debidamente documentada y conforme a las condiciones establecidas en el contrato.

La cuantía de la factura se basará en el precio ofertado por el adjudicatario e incorporado al contrato, y se corresponderá exclusivamente con el suministro suministrado y aceptado.

El contratista tendrá derecho al abono del importe correspondiente a los suministros efectivamente realizados y aceptados a satisfacción de GESPLAN.

Los responsables del suministro por parte de GESPLAN conformarán las facturas siempre que el suministro se haya ejecutado correctamente y conforme a lo establecido.

GESPLAN realizará el pago conforme a lo previsto en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio, sobre medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

La factura deberá estar en formato PDF (documento único) y contener, en el siguiente orden:

1. Factura (debe contener el IBAN bancario donde realizar la transferencia de pago).
2. Observaciones: El campo de “Concepto” de la factura debe incluir el número de expediente (que se indica en el contrato), código de proyecto (EC24-001) y el nombre del encargo: Ejecución del proyecto comunidades circulares de compostaje comunitario en la isla de Tenerife – Financiado por Fondos NEXT-GENERATION-UE (PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA)

Expediente: 16814/2025. Código de proyecto de Gesplan: EC24-001. Nombre del encargo: Ejecución del proyecto comunidades circulares de compostaje comunitario en la isla de Tenerife – Financiado por Fondos NEXT-GENERATION-UE (PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA).

NOTA: El punto de presentación y registro de facturas debe ser a través de la Sede Electrónica (<https://gesplan.sedelectronica.es/>), salvo para las personas físicas quienes deberán seguir haciéndolo vía correo electrónico a facturas@gesplan.es.

8. Disposiciones generales

Serán de aplicación, además del presente Pliego de Condiciones Técnicas, las Leyes, Reglamentos, Ordenanzas, Pliegos e Instrucciones oficiales y Normas de obligado cumplimiento que estuvieran vigentes en la fecha de notificación de la adjudicación y que afecten directa o indirectamente a la ejecución del suministro objeto del Contrato.

9. Obligaciones del adjudicatario

La empresa adjudicataria asume la organización y realización completa del suministro previsto, utilizando sus propios medios personales y materiales, siendo por su cuenta todos los gastos que, directa o indirectamente, sean necesarios para lograr el buen fin de objeto de contrato, así como el



cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad y demás normas de aplicación. Al mismo tiempo se deja establecido que el personal que desarrolle el suministro, depende exclusivamente de la empresa adjudicataria por lo cual no tendrá relación contractual alguna con GESPLAN. A la extinción del contrato no podrá producirse, en ningún caso, la consolidación de las personas que hayan realizado el suministro objeto del contrato como personal de la entidad pública contratante.

De esa manera, el adjudicatario se compromete a utilizar durante el desarrollo del suministro una metodología que garantice la calidad del mismo, así como los posibles cambios y adaptaciones que puedan surgir en las especificaciones.

Durante la ejecución de las acciones objeto del presente contrato, el adjudicatario se compromete, en todo momento, a facilitar a las personas designadas por GESPLAN, S.A. a tales efectos, la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un conocimiento pleno de las circunstancias en que se desarrollan; así como eventuales problemas que pudieran plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas para prevenirlos y resolverlos.

Si el presente contrato implica el acceso del adjudicatario a datos de carácter personal, este tendrá la consideración de encargado del tratamiento según el artículo 28.3 del Reglamento General Europeo de Protección de Datos 679/2016, de 27 de abril (RGPD), y conforme a lo dispuesto también en los artículos 28 y 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD). El adjudicatario declara expresamente que conoce y queda obligado al cumplimiento de dicha normativa. Serán de aplicación las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores en materia de protección de datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia y se compromete explícitamente a formar e informar a su personal de las obligaciones que de tales normas emanar.

El adjudicatario se compromete a guardar la debida confidencialidad y secreto sobre los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a



los que tenga acceso con motivo de la prestación del servicio, sin que pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad distinta a las expresamente recogidas en el presente pliego. No comunicará tales datos a terceros, ni siquiera para su conservación, salvo en los casos previstos en la legislación vigente y previa autorización por parte de Gesplan.

Asimismo, deberá incluir una cláusula de confidencialidad y secreto, en los términos descritos, en los contratos laborales que suscriban los trabajadores destinados a la prestación del servicio objeto del presente pliego.

El adjudicatario se obliga a custodiar toda la documentación entregada, cualquiera que sea su formato, para la ejecución del contrato, siendo el único responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades legalmente previstas.

Una vez cumplida la prestación contractual, los datos personales deberán ser devueltos por la empresa a Gesplan, así como cualquier soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento, salvo aquellos que la empresa deba conservar en su poder según lo dispuesto en la legislación vigente.

El adjudicatario renuncia expresamente a cualquier derecho sobre las acciones realizadas como consecuencia de la ejecución del presente contrato, no podrá hacer ningún uso o divulgación de los documentos utilizados o elaborados sobre la base de este documento bien en forma total o parcial, directa o extractada, original o copia reproducida, sin la autorización expresa y por escrito Gesplan.

La empresa adjudicataria se compromete a adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

Gesplan se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento los controles y auditorias que estime oportunos para comprobar el correcto cumplimiento de las obligaciones por parte del adjudicatario, que debe facilitar cuantos datos o documentos se le requieran para ello.

Por último, y de acuerdo a lo dispuesto en la normativa vigente, el adjudicatario autoriza el tratamiento de datos personales por parte de Gesplan para la finalidad suscrita en el presente contrato y a los efectos de dar cumplimiento a la obligación de publicación de los mismos en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Portal de Transparencia, sin posibilidad de que se utilicen con objeto distinto para el que fueron recabados.

En Santa Cruz de Tenerife, a fecha de firma electrónica.

